



Obrazac BN-2

Broj nabave: BN-15/017

Zagreb, 14. prosinca 2017.

PREDMET: Poziv na dostavu ponude

Naručitelj Fakultet strojarstva i brodogradnje pokrenuo je nabavu za tonere i tinte. Sukladno članku 15. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) za godišnju procijenjenu vrijednost nabave manju od vrijednosti 200.000,00 kn bez PDV-a za robu i usluge odnosno 500.000,00 kn bez PDV-a za radove (tzv. jednostavna nabava) Fakultet nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi..

1. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave: toneri i tinte

Procijenjena vrijednost predmeta nabave: 180.000,00 kn (bez PDV-a).

Detaljan opis proizvoda s količinama sastavni su dio ovog Poziva (Prilog 2. Tehnička specifikacija i troškovnik).

2. Opći podaci

- *Procijenjena vrijednost:* 180.000,00 kn
- *Rok isporuke:* Isporuka robe iz ugovora o nabavi će se obavljati sukcesivno, sukladno potrebama korisnika, započevši najranije od dana potpisa ugovora o nabavi odnosno izdavanja narudžbenice na temelju ugovora.
Rok isporuke je najkasnije 72 sata od primitka pisanog zahtjeva (narudžbe) naručitelja
U rok od 72 sata za dostavu ne računaju se blagdani, subote i nedjelje.
- *Rok valjanosti ponude:* 60 dana od dana otvaranja ponude
- *Mjesto izvršenja:* Fakultet strojarstva i brodogradnje, Ivana Lučića 5 i Ivana Lučića 1, Zagreb
- *Rok, način i uvjeti plaćanja:* Naručitelj će izvršiti plaćanje na temelju ispostavljenog računa ponuditelja doznakom na žiro-račun u roku od 30 dana od dana zaprimanja računa.
- *Cijena ponude:* Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama. Cijena ponude piše se brojkama. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora.
- *Kriterij odabira:* najniža cijena
- *Jezik ponude:* Ponuda i svi ponudbeni dokumenti moraju biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

- Osnove za isključenje:

Naručitelj će obavezno isključiti ponudu iz postupka nabave ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe),

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt u ponudi dostavlja potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana slanja Poziva na dostavu ponude elektroničkim putem.

- Uvjeti sposobnosti:

a) Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar ili odgovarajuću potvrdu ne starija od 3 mjeseca od dana upućivanja Poziva na dostavu ponude elektroničkim putem. Ovim dokazom ponuditelj dokazuje da ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom nabave.

b) Dokaz o izvršenim ugovorima iz područja djelatnosti na koju se odnosi predmetna roba. Ponuditelj ga daje u obliku:

Popis ugovora o isporuci robe izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave do dana početka postupka nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. Popis ugovora sadrži iznos, datum isporuke robe i naziv druge ugovorne strane. Gospodarski subjekt mora dokazati da je izvršio 1 ugovor o isporuci iste ili slične robe u vrijednosti od procijenjene vrijednosti nabave (180.000,00 kn).

c) Dokazi jednakovrijednosti roba:

Opis tehničkih mogućnosti i mjera za osiguranje kvalitete dobavljača sukladno članku 72. stavak 3. točka 4. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13 i 143/13). Od Ponuditelja se traže dokazi jednakovrijednosti koje je potrebno dostaviti u slučaju nuđenja jednakovrijednog tonera/tinte/pisaće vrpce, odnosno robe, dokumentima u slijedu:

Ispitni izvještaj o kapacitetu ispisa tonera/tinte/pisaće vrpce izrađen od strane priznatog tijela* osposobljenog za ispitivanje tonera/tinte/pisaće vrpce prema parametrima propisanim od strane proizvođača, a sve sukladno ISO/IEC standardima kako slijedi: ISO/IEC 19752 za tonere za crno-bijeli ispis, ISO/IEC 19798 za tonere za kolor ispis i/ili ISO/IEC 24711 za tinte, kojima gospodarski subjekt dokazuje da ponuđeni jednakovrijedni toneri/tinte/pisaće vrpce po svojim karakteristikama odgovaraju za upotrebu u uređajima za koje su navedeni toneri/tinte/pisaće vrpce u Tehničkoj specifikaciji, da korištenje ponuđenih tonera/tinti/pisaćih vrpce ne mijenja bitne uvjete rada uređaja, odnosno da je upotreba ponuđenog tonera/tinte/pisaće vrpce jednakovrijedna toneru/tinti/pisaćoj vrpce navedenom kao primjer u pojedinoj stavci Tehničke specifikacije.

Smatrat će se da je dokazana jednakovrijednost ako je prosječan broj ispisanih stranica tonera/tinte/pisaće vrpce s minimalno 90%-tnom pouzdanošću ispisa bio jednak ili veći od deklariranog broja ispisanih stranica u odnosu na ispis tonera/tinte/pisaće vrpce navedenog kao primjer u pojedinoj stavci Tehničke specifikacije. Dokaz se dostavlja se u pisanom obliku, u neovjerenoj preslici,

Certifikat prema standardu ISO 11798. Ponuditelj je dužan dostaviti certifikat prema standardu ISO 11798 kojim je regulirana trajnost zapisa ispisa pojedinog tonera/tinte, čime dokazuje da je trajnost zapisa jednakovrijednog tonera/tinte istovjetna s tonerom/tintom navedenim kao primjer u pojedinoj stavci Tehničke specifikacije. Dokaz

se dostavlja se u pisanom obliku, u neovjerenoj preslici. Ne dostavlja se isključivo u slučaju nuđenja jednakovrijedne pisaće vrpce,

Potvrda o akreditaciji priznatog tijela osposobljenog za ispitivanje tonera/tinte/pisaće vrpce koje je izradilo ispitne izvještaje koje dostavlja Ponuditelj u ponudi. Izdavatelj akreditacije mora biti potpisnik međusobnih ugovora o priznavanju akreditacije s EA (Europska organizacija za akreditaciju) ili IAF (Međunarodni forum za akreditaciju), za što Ponuditelj također treba priložiti dokaz. Dokazi se dostavljaju se u pisanom obliku, u neovjerenoj preslici.

Obrazloženje: Naručitelj traži navedene dokaze kako bi osigurao da je jednakovrijedna roba minimalno jednake kvalitete i funkcionalnosti kao roba navedena kao primjer u pojedinoj stavci Tehničke specifikacije. Pritom ispitni izvještaji garantiraju kapacitet ispisa jednakovrijednog tonera/tinte/pisaće vrpce, a certifikati prema standardu ISO 11798 garantiraju trajnost zapisa ispisa. Navedeni dokumenti su posebno relevantni Naručitelju s obzirom na veliki broj uređaja zbog čega je nužno da jednakovrijedna roba zadovoljava po pitanju kapaciteta ispisa, dok je trajnost zapisa nužna s obzirom na propise iz područja javne nabave koji propisuju minimalno čuvanje spisa, te s obzirom na interne akte Naručitelja koji propisuju odlaganje i/ili arhiviranje spisa. Nadalje, potvrda o akreditaciji se traži kako bi se Naručitelj zaštitio od dostave neistinitih ili krivotvorenih izvještaja o ispitivanju.

- Pravila dostave dokumenata

Sve uvjete i dokaze sposobnosti koji se prilažu uz ponudu ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Naručitelj može radi provjere istinitosti podataka od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

- Jamstvo:

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza.

Ponuditelj je obavezan dati **izjavu** da će u slučaju odabira njegove ponude, u roku od 10 dana od dana sklapanja ugovora, dostaviti jamstvo u obliku bjanko zadužnice sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine, broj 115/2012) u vrijednosti od 10% ugovorenog iznosa s PDV-om. To je jamstvo za slučaj da nalogoprimac u jamstvenom roku ne ispuni ugovorne obveze.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga nakon isteka ugovora vratiti odabranom ponuditelju.

3. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

- Ponudbeni list (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja);
- Troškovnik (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja);
- Traženi dokumenti
- Izjava o dostavi jamstva

4. ROK I NAČIN DOSTAVE PONUDE

ROK ZA DOSTAVU PONUDE je 22. prosinca 2017. do 12:00 sati.

Ponude se predaju Ponude se predaju elektroničkim putem na e- poštu:
dubravka.klismanic@fsb.hr s naznakom toneri i tinte

5. OSTALO

Obavijest u vezi predmeta nabave Dubravka Klišmanić, dipl. oec., tel.:01/61 68 196, e-mail:
dubravka.klismanic@fsb.hr

Pisanu obavijest o rezultatima nabave Naručitelj će dostaviti ponuditelju u roku od trideset (30) dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

Prilozi:

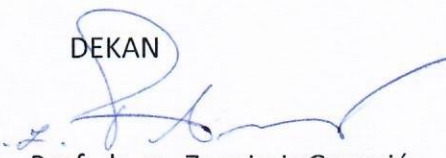
Ponudbeni list

Tehnička specifikacija i Troškovnik

S poštovanjem,



DEKAN


Prof. dr. sc. Zvonimir Guzović

1. Ponudbeni list

Naziv i sjedište naručitelja: Sveučilište u Zagrebu,
FAKULTET STROJARSTVA I BRODOGRADNJE
Zagreb, Ivana Lučića 5

PREDMET NABAVE: toneri i tinte

PODACI O PONUDITELJU

Naziv i sjedište ponuditelja	
OIB ¹	
Broj računa	
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a DA NE	
Adresa za dostavu pošte	
Kontakt osoba ponuditelja	
e-mail:	
Broj telefona	
Broj faksa	

Cijena ponude:

Cijena ponude bez PDV-a	
Iznos poreza na dodanu vrijednost ²	
Cijena ponude s PDV-om	

Rok valjanosti ponude:

Rok isporuke:

Uvjeti plaćanja:

U _____

ZA PONUDITELJA:

M.P. _____

(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

¹ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

² Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti praznom.