

Broj nabave: BN-08/20

Klasa: 406 - 09 / 20 - 36 / 1

Urbroj: 251 - 66 - 1700 - 20 - 2

Zagreb, 27. siječnja 2020.

PREDMET: Poziv na dostavu ponude

Naručitelj Fakultet strojarstva i brodogradnje Sveučilišta u Zagrebu pokrenuo je postupak jednostavne nabave za nabavu robe „Higijenski potrošni materijal“.

Sukladno članku 15. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) za godišnju procijenjenu vrijednost nabave manju od vrijednosti 200.000,00 kn bez PDV-a za robu i usluge odnosno 500.000,00 kn bez PDV-a za radove (tzv. jednostavna nabava) Fakultet nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

1. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave: higijenski potrošni materijal

Procijenjena vrijednost predmeta nabave: 180.000,00 kn (bez PDV-a).

Detaljan opis proizvoda s količinama sastavni su dio ovog Poziva (Prilog 2 - Tehnička specifikacija i troškovnik).

2. OPĆI PODACI

- *Procijenjena vrijednost:* 180.000,00 kn (bez PDV-a)
- *Rok isporuke:* Isporuka robe iz ugovora o nabavi će se obavljati sukcesivno, sukladno potrebama korisnika, započevši najranije od dana potpisa ugovora o nabavi odnosno izdavanja narudžbenice na temelju ugovora.
Rok isporuke je najkasnije 72 sata od primitka pisanog zahtjeva (narudžbe) naručitelja
U rok od 72 sata za dostavu ne računaju se blagdani, subote i nedjelje.
- *Rok valjanosti ponude:* 60 dana od dana otvaranja ponude
- *Mjesto izvršenja:* Fakultet strojarstva i brodogradnje, Ivana Lučića 5, Zagreb
- *Rok, način i uvjeti plaćanja:* Naručitelj će izvršiti plaćanje na temelju ispostavljenog računa ponuditelja doznakom na žiro-račun u roku od 30 dana od dana izdavanja računa.
- *Cijena ponude:* Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama. Cijena ponude piše se brojkama. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora.
- *Kriterij odabira:* najniža cijena
- *Jezik ponude:* Ponuda i svi ponudbeni dokumenti moraju biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

3. OSNOVE ZA ISKLUČENJE:

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta/ponuditelja iz predmetnog postupka jednostavne nabave u sljedećim slučajevima ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj osim ako gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke Poziva za dostavu ponude, gospodarski subjekt/ponuditelj je dužan uz ponudu dostaviti:

Potvrdu Porezne uprave o stanju duga ili važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta. Dokazi se prilažu u običnoj (neovjerenoj) preslici.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz prethodnog stavka ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 252. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom, ili ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

4. UVJETI SPOSOBNOSTI

Ponuditelj koji sudjeluje u postupku nabave mora dokazati svoju:

- sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti
- tehničku i stručnu sposobnost

4.1. Uvjeti sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti

Naručitelj je u ovom Pozivu za dostavu ponuda odredio uvjete za obavljanje profesionalne djelatnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekti imaju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti potrebnu za izvršenje ugovora o nabavi. Svi uvjeti za obavljanje profesionalne djelatnosti su vezani uz predmet nabave i razmjerni predmetu nabave.

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra u državi članici njegovog poslovnog nastana.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz gore navedenog gospodarski subjekt u ponudi dostavlja gore navedeni izvadak.

4.2. Tehnička i stručna sposobnost

Naručitelj je odredio sljedeće uvjete tehničke i stručne sposobnosti ponuditelja.

4.2.1. Ponuditelj mora dokazati mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini, izvršio 1 jedan ugovor o isporuci iste ili slične robe u visini jednakoj ili većoj od procijenjene vrijednosti nabave (180.000,00 kn).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz gore navedenog gospodarski subjekt u ponudi dostavlja popis izvršenih isporuka koji sadržava naziv predmeta ugovora, iznos, datum izvršenja i naziv druge ugovorne strane.

4.2.2. Opisi i fotografije artikala čija se autentičnost na zahtjev javnog naručitelja mora potvrditi

Ponuditelj mora dokazati udovoljavanje traženim minimalnim tehničkim specifikacijama, dostavom kataloga, s opisima, za svaki nuđeni artikl. Ponuđena roba mora zadovoljiti minimalno tražene tehničke uvjete iz opisa koji je sastavni dio ovog Poziva (Prilog 2 - Tehnička specifikacija i troškovnik).

- Pravila dostave dokumenata

Sve uvjete i dokaze sposobnosti koji se prilažu uz ponudu ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Dokazi ne smiju biti stariji od dana u kojem ističe rok za dostavu ponude. Naručitelj zadržava pravo iskoristiti pravo provjere činjenica navedenih u tim dokumentima.

5. JAMSTVO:

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza.

Ponuditelj je obavezan dati izjavu da će u slučaju odabira njegove ponude, u roku od 10 dana od dana sklapanja ugovora, dostaviti jamstvo u obliku bjanko zadužnice sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine, broj 115/2012) u vrijednosti od 10% ugovorenog iznosa s PDV-om. To je jamstvo za slučaj da nalogoprimac u jamstvenom roku ne ispuni ugovorne obveze.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga nakon isteka ugovora vratiti odabranom ponuditelju.

6. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

- Ponudbeni list (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja);
- Troškovnik (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja);
- Traženi dokumenti
- Izjava o dostavi jamstva

7. ROK I NAČIN DOSTAVE PONUDE

ROK ZA DOSTAVU PONUDE je 3. veljače 2020. do 12:00 sati.

Ponude se predaju elektroničkim putem na e- poštu: dubravka.klismanic@fsb.hr s naznakom „Higijenski potrošni materijal“

8. OSTALO

Kontakt osoba: Dubravka Klišmanić, dipl. oec., tel.:01/61 68 196, e-mail: dubravka.klismanic@fsb.hr
U roku za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zatražiti objašnjenja ili izmjene vezane uz poziv. Odgovor odnosno objašnjenje te izmjene vezane za poziv Naručitelj upućuje na isti način na koji je upućen poziv.

Pisanu obavijest o rezultatima nabave Naručitelj će dostaviti ponuditeljima u roku od trideset (30) dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

Prilozi:

1. Ponudbeni list
2. Tehnička specifikacija i troškovnik

S poštovanjem,

DEKAN

Prof. dr. sc. Dubravko Majetić



1. Ponudbeni list

Naziv i sjedište naručitelja: Sveučilište u Zagrebu,
FAKULTET STROJARSTVA I BRODOGRADNJE
Zagreb, Ivana Lučića 5

PREDMET NABAVE: „Higijenski potrošni materijal“

PODACI O PONUDITELJU

Naziv i sjedište ponuditelja	
OIB ¹	
Broj računa	
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a DA NE	
Adresa za dostavu pošte	
Kontakt osoba ponuditelja	
e-mail:	
Broj telefona	
Broj faksa	

Cijena ponude:

Cijena ponude bez PDV-a	
Iznos poreza na dodanu vrijednost ²	
Cijena ponude s PDV-om	

Rok valjanosti ponude:

Rok isporuke:

Uvjeti plaćanja:

U _____

ZA PONUDITELJA:

M.P. _____

(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

¹ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

²Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti praznom.

2. Tehnička specifikacija i troškovnik

Količina iskazana u Troškovniku je okvirna količina za jednogodišnje razdoblje. Naručitelj se ne obvezuje na realizaciju navedenih količina u cijelosti. Stvarna realizacija ovisna je o potrebama i raspoloživim financijskim sredstvima naručitelja te može biti veća ili manja od okvirne količine. Ukoliko tijekom izvršavanja ugovora o nabavi, kod ponuditelja dođe do otežane isporuke pojedinih stavki, isti je obavezan, u roku određenog za isporuku, naručitelju isporučiti zamjenske proizvode, istih ili boljih tehničkih specifikacija, a što je prethodno potrebno usuglasiti s naručiteljem. Ponuditelj je obavezan ispuniti kolonu 6,7 i 8. U koloni 8 ponuditelj upisuje tražene podatke o proizvodu kojeg nudi. Ponuditelj je dužan osigurati pripadajuće držače tijekom ugovornog razdoblja i to: 105 komada za stavku 1, 143 komada za stavku 2 i 86 komada za stavku 3.

Ukoliko ponuđeni držači za sapun i papire nisu u skladu sa postojećim držačima (Kimberly Clark) tj. postojeći otvori na zidovima/pregradama ne odgovaraju potrebnim otvorima za nove držače, ponuditelj je dužan postojeće otvore sanirati o svom trošku. Također, nakon isteka ugovora ukoliko će ponuditelj uklanjati držače, a držači iz novog ugovora neće odgovarati istima dužan je zidove/pregrade dovesti u prvobitno stanje.

RB	NAZIV i opis ARTIKLA	JM	OKVIRNA KOLIČINA	CIJENA	UKUPNO	NAZIV ARTIKLA I PROIZVIĐAČA
1	2	4	5	6	7	8
1.	Sapun u pjenu Kleenex Kimberly Clark ili jednakovrijedan Kapacitet 1000 ML	kom	800			
2.	Toaletni wc listići Hostess Kimberly-Clark ili jednakovrijedan Materijal 100% TCF Broj slojeva 2 sloja Dimenzije 18,6 x 11,0 Broj listića 250	kom	18 000			

3.	Ubrusi za ruke u roli BIJELI Kimberly-Clark ili jednakovrijedan Materijal 100% AIR FLEX Broj slojeva 1 sloj BIJELA Dimenzija minimalno 300 metara dužine, a maksimalno 360 metara dužine Visina role 20 cm	kom	2000			
----	--	-----	------	--	--	--

Ukupno bez PDV-a:

U _____ 2020.

Potpis ponuditelja:
