

Broj nabave: BN-116/020

Klasa: 406 - 09 / 20 - 36 / 9

Urbroj: 251 - 66 - 1700 - 20 - 2

Zagreb, 21. rujna 2020.

PREDMET: Poziv na dostavu ponude

Naručitelj Fakultet strojarstva i brodogradnje Sveučilišta u Zagrebu pokrenuo je postupak jednostavne nabave za nabavu robe „Uredski materijal“.

Sukladno članku 15. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) za godišnju procijenjenu vrijednost nabave manju od vrijednosti 200.000,00 kn bez PDV-a za robu i usluge odnosno 500.000,00 kn bez PDV-a za radove (tzv. jednostavna nabava) Fakultet nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

1. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave: uredski potrošni materijal

Procijenjena vrijednost predmeta nabave: 130.000,00 kn (bez PDV-a).

Detaljan opis proizvoda s količinama sastavni su dio ovog Poziva (Prilog 2 - Tehnička specifikacija i troškovnik).

Količina iskazana u Prilogu 2 je okvirna količina za jednogodišnje razdoblje. Naručitelj se ne obvezuje na realizaciju navedenih količina u cijelosti. Stvarna realizacija ovisna je o potrebama i raspoloživim financijskim sredstvima naručitelja te može biti veća ili manja od okvirne količine. Ukoliko tijekom izvršavanja ugovora o nabavi, kod ponuditelja dođe do otežane isporuke pojedinih stavki, isti je obavezan, u roku određenog za isporuku, naručitelju isporučiti zamjenske proizvode, istih ili boljih tehničkih specifikacija, a što je prethodno potrebno usuglasiti s naručiteljem.

Naručitelj je u Prilogu 2 odredio tehničke specifikacije, na način da je uputio na određenu marku ili tip pojedinog artikla te ga označio s napomenom „ili jednakovrijedan“. Ponuditelj koji nudi jednakovrijedan proizvod dužan je dokazati da ponuđena roba zadovoljava minimalne uvjete navedene u tehničkoj specifikaciji dostavljanjem kataloge, brošure tehničke specifikacije proizvođača i sl.

2. OPĆI PODACI

- *Procijenjena vrijednost:* 120.000,00 kn (bez PDV-a)
- *Rok isporuke:* Isporučka robe iz ugovora o nabavi će se obavljati sukcesivno, sukladno potrebama korisnika, započevši najranije od dana potpisa ugovora o nabavi odnosno

nabavi odnosno izdavanja narudžbenice na temelju ugovora. Rok isporuke je najkasnije 72 sata od primitka pisanog zahtjeva (narudžbe) naručitelja
U rok od 72 sata za dostavu ne računaju se blagdani, subote i nedjelje.

- *Rok valjanosti ponude:* 60 dana od dana otvaranja ponude
- *Mjesto izvršenja:* Fakultet strojarstva i brodogradnje, Ivana Lučića 5, Zagreb
- *Rok, način i uvjeti plaćanja:* Naručitelj će izvršiti plaćanje na temelju ispostavljenog računa ponuditelja doznakom na žiro-račun u roku od 30 dana od dana izdavanja računa. Sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 94/2018) Naručitelj je obavezan od dana 01. prosinca 2018. godine zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi, a izdavatelji elektroničkih računa su obvezni od 01.srpnja 2019. godine izdavati i slati elektroničke račune i prateće isprave sukladno europskoj normi.
- *Cijena ponude:* Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama. Cijena ponude piše se brojkama. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora.
- *Kriterij odabira:* najniža cijena
- *Jezik ponude:* Ponuda i svi ponudbeni dokumenti moraju biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Pojedine riječi ili sintagme u drugim dijelovima ponude mogu biti na stranom jeziku, i to samo za pojmove za koje ne postoji ili odgovarajuće ili uvriježeno stručno pojmovlje na hrvatskom jeziku, a koje se u stručnom sektorskom jeziku rabi kao takvo i samorazumljivo je na stranom jeziku.

3. UVJETI SPOSOBNOSTI

Ponuditelj koji sudjeluje u postupku nabave mora dokazati svoju:

- sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti
- tehničku i stručnu sposobnost

3.1. Uvjeti sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti

Naručitelj je u ovom Pozivu za dostavu ponuda odredio uvjete za obavljanje profesionalne djelatnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekti imaju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti potrebnu za izvršenje ugovora o nabavi. Svi uvjeti za obavljanje profesionalne djelatnosti su vezani uz predmet nabave i razmjerni predmetu nabave.

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra u državi članici njegovog poslovnog nastana.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz gore navedenog gospodarski subjekt u ponudi dostavlja gore navedeni izvadak u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom se smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave. Izvadak ne smije biti stariji od 6 mjeseci od dana slanja Poziva.

3.2. Tehnička i stručna sposobnost

Ponuditelj mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave (2020. godini) i tijekom tri godine koje prethode toj godini (2019.-2017.) , izvršio 1 (jedan) ugovor o isporuci iste ili slične robe u visini jednakoj ili većoj od procijenjene vrijednosti nabave (120.000,00 kn).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz gore navedenog gospodarski subjekt u ponudi dostavlja popis izvršenih isporuka koji sadržava naziv predmeta ugovora, iznos, datum izvršenja i naziv druge ugovorne strane.

4. JAMSTVO:

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza.

Ponuditelj je obvezan dati izjavu da će u slučaju odabira njegove ponude, u roku od 10 dana od dana sklapanja ugovora, dostaviti jamstvo u obliku bjanko zadužnice sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice ((NN 115/12 i 82/17) vrijednosti od 10% ugovorenog iznosa bez PDV-a.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza zbog zakašnjenja s ispunjenjem ugovornih obveza od strane gospodarskog subjekta i/ili neurednog ispunjenja ugovornih obveza od strane gospodarskog subjekta.

U slučaju da odabrani ponuditelj povrijedi ugovorne obveze, Naručitelj će pisanim putem obavijestiti odabranog ponuditelja o namjeri naplate jamstva za uredno ispunjenje ugovora, te mu u istom pismenu odrediti primjeren rok za uredno ispunjenje ugovornih obveza.

Ukoliko niti nakon u pismenu određenog primjerenog roka odabrani ponuditelj ne postupi i ne postane uredan u ispunjenju ugovornih obveza, Naručitelj će naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga nakon isteka ugovora vratiti odabranom ponuditelju.

5. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

- Ponudbeni list (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja);
- Tehnička specifikacija/Troškovnik (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja);
- Traženi dokumenti
- Izjava o dostavi jamstva

Ako ponuditelj promijeni tekst Tehničke specifikacije/Troškovnika ili Ponudbenog lista, smatrat će se da je ponuda nepotpuna te će biti odbijena.

6. ROK I NAČIN DOSTAVE PONUDE

ROK ZA DOSTAVU PONUDE je 28. rujna 2020. do 12:00 sati.

Ponude se predaju elektroničkim putem na e- poštu: dubravka.klismanic@fsb.hr s naznakom „Uredski materijal“.

7. OSTALO

Kontakt osoba: Dubravka Klišmanić, dipl. oec., tel.:01/61 68 196, e-mail: dubravka.klismanic@fsb.hr

U roku za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zatražiti objašnjenja ili izmjene vezane uz poziv. Odgovor odnosno objašnjenje te izmjene vezane za poziv Naručitelj upućuje na isti način na koji je upućen poziv.

Pisanu obavijest o rezultatima nabave Naručitelj će dostaviti ponuditeljima u roku od trideset (30) dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

Prilozi:

1. Ponudbeni list
2. Tehnička specifikacija i troškovnik

DEKAN



prof. dr. sc. Dubravko Majetić

