

ISPIS S FAKULTETA

Za ispis s fakulteta potrebne su četiri stvari:

1. **ispunjen obrazac molbe** (urudžbira se slanjem na pisarnica@fsb.hr ili u urudžbenom uredu)
2. **studentska iskaznica**
3. potvrda iz Knjižnice FSB-a o tome kako nemate obveza prema knjižnici - sa svojim AAI@EduHr identiteom ulogirati se na Atlantis, ući u **Potvrde Knjižnica** i kliknuti na „zatraži potvrdu“; detaljnije upute na web stranici Knjižnice u Dokumenti <https://www.fsb.unizg.hr/?knjiznica&dokumenti> i – Upute za dobivanje potvrde Knjižnice za ispis s Fakulteta
4. **potvrda o plaćenim troškovima ispisa.**

Sve to je potrebno donijeti u Studentsku službu, a sam ispis obavlja se u Studentskoj službi i ne traje duže od nekoliko minuta. Postupak ispisa naplaćuje se 27,00 €, a prije ispisa potrebno je i podmiriti sva eventualna dugovanja prema fakultetu ako ih imate.

Podaci za plaćanje su:

Primatelj: Fakultet strojarstva i brodogradnje, Ivana Lučića 5, Zagreb
Broj računa primatelja: HR4723600001101346933
Model: HR 00
Iznos: 27,00 €
Poziv na broj primatelja: 652644 - VAŠ OIB
Opis: IME PREZIME, Naknada troškova za studente koji se ispisuju s fakulteta

Također je važno da u slučaju prijelaza na neko drugo učilište ne pokrećete postupak ispisa s FSB-a sve dok Vam molba na drugom učilištu ne bude pozitivno riješena.

Adresa Urudžbenog ureda je **Ivana Lučića 5, VP-8**

Adresa Studentske službe je **Ivana Lučića 5, VP-7**